



สัญญาจ้างเหมาบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย

เลขที่ ๘/๒๕๕๘

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวง วัดสามพระยา เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๗ ระหว่าง กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดย นางโสภณ พงศ์สุพัฒน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามพระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๐ สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๓๑ ถนน วิภาวดีรังสิต เขต พญาไท จังหวัด กรุงเทพมหานคร โดย ว่าที่พันตรี ปรีชา ศิริรัตน์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย ผู้รับมอบอำนาจช่วง จากผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตาม คำสั่ง สำนักงานรักษาความปลอดภัย (เฉพาะ) ที่ ๔๒๗/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัยแก่สถานที่ และทรัพย์สินของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวง วัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐ มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ ตั้งแต่วันที่ได้ระบุตามสัญญาเป็นประจำทุกวัน ตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

กรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยผลัดใด ไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการ จัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาแทนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ไม่มาปฏิบัติงานทันที แต่ต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน

ให้ผู้รับจ้างแจ้งรายชื่อพร้อมประวัติเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ที่จะมาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๗ วัน (เจ็ดวัน) นับแต่วันที่ลงนามในสัญญานี้ และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง ทราบอย่างน้อย ๑ วัน (หนึ่งวัน) ทำการทุกครั้ง

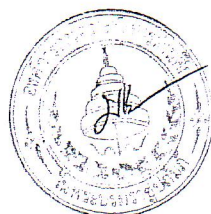
ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ผนวก ๑ เอกสารรายละเอียดและหลักฐานของสำนักงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน หน้า

ผนวก ๒ ใบเสนอราคา/หนังสือมอบอำนาจลงนามในข้อตกลงจ้าง จำนวน หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเองผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง



ข้อ ๓. การปฏิบัติ.....

ข้อ ๓. การปฏิบัติตามสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทน โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย

หากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วยประการใด ๆ เป็นที่เสียหาย หรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้าง ไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

ให้มีการเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสมหรือมีความประพฤติไม่ดีหรือไม่มีความสามารถในทันที โดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่ หรือมีพฤติการณ์ที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีกและผู้ว่าจ้างตรวจพบให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างให้อยู่ในระเบียบวินัย และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้าง จำนวนเงิน ๑,๙๒๕,๖๕๒.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นห้าพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงิน โดยแบ่งจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็น ๑๒ งวด งวดละ ๑๖๐,๔๗๑.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) แต่ละงวด มีระยะเวลา ๑ เดือน โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รายงานผลการดำเนินงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละงวดแล้ว และการปฏิบัติงานของพนักงานฯ ของผู้รับจ้างเป็นไปตามข้อกำหนดแห่งสัญญาทุกประการ

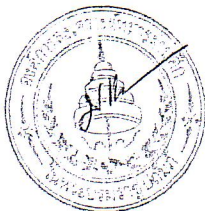
ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามข้อกำหนดแห่งสัญญานี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะระงับการจ่ายค่าจ้างในงวดที่เหลือได้ตามที่เห็นสมควร

การจ่ายเงินค่าจ้างตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างชื่อ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาวิภาวดี-รังสิต ๕ ชื่อบัญชี สำนักงานรักษาความปลอดภัย อพศ. เลขที่บัญชี ๐๑๙-๑-๗๒๕๓๓-๑ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ทำงานภายในกำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้างให้ทำหน้าที่สอดส่องดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้



ข้อ ๖. การจ้างช่วง.....

ข้อ ๖. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากจะได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างเป็นหนังสือ ความยินยอมดังกล่าวนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบในการกระทำของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วง

ข้อ ๗. การให้บริการตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงข้อ ๑

ผู้รับจ้างตกลงว่าจะจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ซื่อสัตย์สุจริต ที่มีสุขภาพแข็งแรง ยืนหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้จนแล้วเสร็จ

ผู้รับจ้างต้องแจ้งประวัติของพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน พร้อมทั้งส่งเอกสาร ในวันส่งมอบตัวพนักงาน ดังนี้

๑. รูปถ่ายปัจจุบันขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบัน

๓. สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน

๔. ประวัติย่อและลายพิมพ์นิ้วมือ

๕. หลักฐานการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจราจร การบรรเทาสาธารณภัย (ถ้ามี)

ผู้รับจ้างจะต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๙ คน มาปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย บริเวณโดยรอบอาคารต่าง ๆ ภายในเขตพื้นที่ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และรักษาการณ์ประจำจุดตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดเป็นประจำทุกวัน วันละ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้ปฏิบัติงานช่วงเวลา ดังนี้

ผลัดที่ ๑ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

จำนวน ๖ คน

ผลัดที่ ๒ ระหว่างเวลา ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.

จำนวน ๓ คน

พนักงานรักษาความปลอดภัยซึ่งปฏิบัติหน้าที่จะต้องให้ความเคารพ ผู้บริหารระดับสูง ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพเรียบร้อย ตามควรแก่กรณี

ข้อ ๘. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติงาน

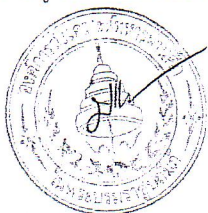
กรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหาย ซึ่งเกิดจากความจงใจ หรือประมาทเลินเล่อของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นในเบื้องต้นของแต่ละผลัดตาม ข้อ ๖. ครั้งละ ไม่เกิน ดังนี้

ผลัดที่ ๑ ไม่เกินคนละ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ผลัดที่ ๒ ไม่เกินคนละ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ถ้าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงมีมากกว่าจำนวนเงินที่กล่าวข้างต้น ผู้ว่าจ้างยังคงไว้ซึ่งสิทธิในการดำเนินคดีทางแพ่งอีกคดีหนึ่งได้ด้วย

ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างได้รับตามข้อ ๔ ขำระบรรดาค่าปรับและค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ หากเงินที่หักไว้ยังไม่พอชำระค่าปรับและค่าเสียหายดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วน ภายในกำหนดเวลา ๗ วัน (เจ็ดวัน) นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง



ข้อ ๙. การควบคุม.....

ข้อ ๙. การควบคุมงานโดยผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญ และในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้ควบคุมงาน ผู้ควบคุมงานดังกล่าวจะต้องเป็นผู้แทน ได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้าง คำสั่งหรือคำแนะนำต่าง ๆ ที่ได้รับแจ้งแก่ผู้แทน ผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้าง การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานนั้นจะต้องทำเป็นหนังสือ และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง การเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานใหม่จะทำได้ หากมิได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอเปลี่ยนตัวแทนผู้ได้รับมอบอำนาจนั้น โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดราคาเพิ่ม หรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้าง และ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญานี้และที่ออกใช้ในภายหลังเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้ออกคำสั่งหรือวางระเบียบให้ผู้รับจ้างทำการตรวจค้นตัวบุคคลหรือยานพาหนะที่ผ่านเข้า - ออกบริเวณสถานที่ที่ผู้รับจ้างรับบริการรักษาความปลอดภัยได้ ในกรณีที่มีเหตุสงสัยตามสมควรผู้รับจ้างจะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วน ซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์ และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

ข้อ ๑๐. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตรา และตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคแรก ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงานตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน โดยรวมถึงความคุ้มครองกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงมาทำงาน

ข้อ ๑๑. การตรวจงานจ้าง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือเจ้าหน้าที่ของผูว่าจ้างหรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผูว่าจ้างให้ทำหน้าที่สอดส่องดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยดังกล่าว มีอำนาจเข้าตรวจการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยคนใดบกพร่องต่อหน้าที่หรือประพฤติตนไปในทางเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ หรือประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ หรือมีพฤติกรรมอย่างหนึ่งอย่างใดที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างย้ายบุคคลนั้นออกจากสถานที่ปฏิบัติงานในเวลาใดก็ได้ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามและจัดพนักงานคนอื่นมาปฏิบัติหน้าที่แทนภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผูว่าจ้างโดยทางโทรศัพท์หรือเป็นหนังสือ



อนึ่ง ผู้ว่าจ้าง....

อนึ่ง ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิในการคัดเลือกตัวบุคคลผู้มาปฏิบัติหน้าที่แทนถ้าภายหลังผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบตามความในวรรคก่อน และผู้รับจ้างได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว แต่ปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ยังคงปฏิบัติงานบกพร่องต่อหน้าที่หรือมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีกและผู้ว่าจ้างตรวจพบให้ถือว่าผู้รับจ้างทำผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

ข้อ ๑๒. การวินิจฉัยข้อความในสัญญา

ผู้รับจ้างรับว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายการละเอียดโดยถี่ถ้วนแล้วหากปรากฏว่ารายละเอียดแนบท้ายสัญญาผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากข้อตกลงหรือเจตนารมณ์ในสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง และหากมีภาระใด ๆ เกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามคำวินิจฉัย ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับภาระทั้งสิ้นจะเรียกร้องจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

ข้อ ๑๓. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือปฏิบัติผิดสัญญา ถ้าผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ ๕๐๐.๐๐ บาท ต่อการที่ไม่มีพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติหน้าที่ ๑ คน นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานได้อีกในส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตาม ข้อ ๑๕ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้

นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ที่เกิดจากการปฏิบัติงานและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นรวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา และค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานเพิ่ม (ถ้ามี)

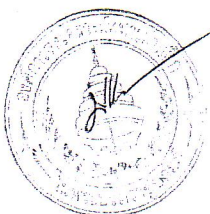
ข้อ ๑๕. การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่ายตามสัญญาก็ได้ เงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๖. การว่าจ้างตามข้อตกลง

การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างและนายจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๗. ห้ามผู้รับจ้างเอางานทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง



สัญญานี้.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้
ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....
(นางโสภา พงศ์สุพัต) ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....
(ว่าที่ พ.ต.ปรีชา ศิริรัตน์) ผู้รับจ้าง



(ลงชื่อ).....
(นางสาวสิริวรรณ คูหาสวัสดิ์) พยาน

(ลงชื่อ).....
(นางสาววัลยา อาภาวุฒิกุล) พยาน

รายละเอียดและเงื่อนไขในการจ้างบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย/ ขอบเขตหน้าที่ของพนักงาน
รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ/ แนบท้ายข้อตกลง เลขที่ ๘/๒๕๕๘

๑. พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามความรับผิดชอบในหน้าที่ คือจะต้องอยู่ประจำจุดตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หน้าอาคารแต่ละอาคาร เพื่อตรวจรับ - แลกบัตรจุดบันทึกของผู้มาติดต่อราชการ และผู้ไม่ติดบัตรของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และตรวจตรารถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ หรือรถอื่นใดที่ผ่าน เข้า - ออก บริเวณกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มิให้เข้ามาจอดโดยมิได้รับอนุญาต หรือผู้ที่มีพฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือข้าราชการ เว้นแต่รถยนต์ของราชการที่มีตรากรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือกรมส่งเสริมสหกรณ์ หรือรถส่วนบุคคลที่ติดสติ๊กเกอร์ตรากรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือกรมส่งเสริมสหกรณ์

๒. พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างจะต้องเซ็นชื่อกำกับในใบอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกครั้ง เมื่อพนักงานขับรถยนต์นำรถยนต์ของทางราชการออกไปปฏิบัติราชการ

๓. นอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องดูแลมิให้บุคคลใดนำรถยนต์ของทางราชการออกจากบริเวณกรมฯ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตให้ใช้รถยนต์จากผู้มีอำนาจและให้บันทึกการใช้รถยนต์ดังกล่าวในสมุดบันทึกการใช้รถยนต์นอกเวลาราชการด้วย หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัดเมื่อทรัพย์สินของทางราชการเกิดความเสียหายและ /หรือ/สูญหาย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการที่เสียหายนั้น

๔. พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องบันทึกชื่อพนักงานขับรถยนต์และหมายเลขทะเบียนรถยนต์ในสมุดบันทึกรถยนต์ราชการ ในกรณีที่นำรถยนต์ราชการออกจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และกลับเข้ามาทุกครั้ง

๕. พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องตรวจดูบุคคลภายนอก ยานพาหนะที่ผ่าน เข้า - ออก ในสถานที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยบันทึกทะเบียนยานพาหนะทุกชนิดที่นำเข้ามาจอดในบริเวณกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ

๖. พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จอดรถและจัดการจราจรภายในบริเวณกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. ในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการพนักงานรักษาความปลอดภัยต้องมีให้บุคคลภายนอกที่มีใบเจ้าหน้าที่ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เข้ามาในบริเวณกรมตรวจบัญชีสหกรณ์รวมทั้งนำยานพาหนะใด ๆ เข้ามาจอดในบริเวณกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

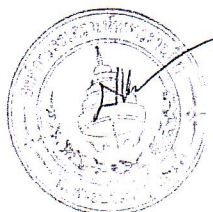
๘. ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยห้ามบุคคลภายนอกนำของทุกชนิดเข้ามาขายในอาคารทุกอาคาร ก่อนได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจอนุญาตของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๙. พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องไม่อนุญาต หรือปล่อยปละละเลยให้บุคคลใด ๆ ผู้ไม่มีหน้าที่นำสิ่งของเข้ามาฝาก เข้ามาพักอาศัย หรือหลับนอนในส่วนหนึ่งส่วนใดภายในบริเวณกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๑๐. ระหว่างเวลาพักเที่ยงของวันทำการปกติ หลังเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยมีหน้าที่รับโทรศัพท์และโอนต่อสายให้หน่วยงานที่ผู้ติดต่อแจ้งด้วย

๑๑. ให้พนักงานรักษาความปลอดภัย เชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสา เวลา ๐๘.๐๐ น. และเชิญธงชาติลงจากยอดเสา เวลา ๑๘.๐๐ น.

๑๒. ประตูทางออกด้านหน้าในวันเวลาราชการให้พนักงานรักษาความปลอดภัย เปิดประตูตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. และปิดประตูเวลา ๑๘.๐๐ น. นอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการให้ปิดประตูตลอดเวลา เว้นแต่จะมีเจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้มีอำนาจที่เกี่ยวข้องแจ้งให้เปิดเป็นกรณีไป



๑๓. ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยแต่ละคนต้องมีอุปกรณ์ประจำกายอย่างน้อยดังนี้ นกหวีด ไฟฉาย กระบอง วิหุยสื่อสาร สำหรับวิหุยสื่อสารในแต่ละผลัดต้องมีอย่างน้อย ๓ เครื่อง ที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ถ้าเครื่องใดเครื่องหนึ่งเสียชำรุดใช้งานไม่ได้จะต้องจัดหาทดแทนให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลาทุกเครื่อง

๑๔. พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบให้ครบถ้วนเรียบร้อยและสะอาดอยู่เสมอในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

๑๕. พนักงานรักษาความปลอดภัย แต่ละผลัดจะต้องทำหน้าที่อยู่จนกว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดต่อไปมารับหน้าที่แทน

๑๖. พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องมารับหน้าที่ก่อนเวลาอย่างน้อย ๑๐ นาที เพื่อเตรียมการรับ - ส่ง หน้าที่จากพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดก่อน และต้องตรวจตราความเรียบร้อยของพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดก่อน และพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดก่อน จะต้องแจ้งเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ผลัดต่อไปทราบโดยละเอียดพร้อมทั้งบันทึกลงในสมุดอยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการด้วย

ในกรณีเหตุการณ์ปกติให้บันทึกลงในสมุดบันทึกการอยู่เวรให้ตรงต่อความเป็นจริงหากในกรณีที่มีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น เช่น โจรภัย อัคคีภัย หรือเหตุร้ายอื่น ๆ ให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจและผู้บังคับบัญชาของกรมตำรวจปทุมธานีทราบและดำเนินการตามความจำเป็น โดยมีให้เกิดความเสียหาย รวมทั้งการป้องกันหรือระงับเหตุ แล้วบันทึกเหตุการณ์ดังกล่าวที่ได้กระทำไปแล้วลงในสมุดบันทึกโดยละเอียด แล้วรับรายงานต่อหัวหน้าพัสดุ หรือหัวหน้าผู้ควบคุมดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยทราบต่อไป

ให้ตรวจตราระมัดระวังดูแลความปลอดภัยสถานที่ราชการของกรมตำรวจปทุมธานีและในเวลากลางคืนต้องเดินตรวจตรารอบ ๆ บริเวณกรมฯ ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง ในทุก ๆ ชั่วโมงหากพบว่ามีสิ่งผิดปกติให้รับรายงาน หัวหน้ากลุ่มพัสดุ หรือหัวหน้าผู้ควบคุมดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัย ทราบต่อไป

๑๗. ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัย ลา หรือขาดงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดกำลังมาทดแทนทันที

๑๘. พนักงานรักษาความปลอดภัย ขณะปฏิบัติหน้าที่ให้กับผู้ว่าจ้าง ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดต่อกฎหมาย ระเบียบหรือคำสั่งของทางราชการ

๑๙. ห้ามดื่มสุราของมึนเมา เสพยาเสพติดอื่นใด เล่นการพนันทุกชนิด หรือหลับขณะปฏิบัติหน้าที่

๒๐. ระหว่างการปฏิบัติหน้าที่หากมีอุบัติเหตุอื่นใดเกิดขึ้นกับพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลและค่าสินไหมทดแทนตามกฎหมาย

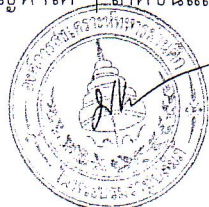
๒๑. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการปกครองควบคุมและตรวจตราการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย ให้สอดคล้องกับนโยบายของผู้ว่าจ้าง

๒๒. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะคัดเลือกพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่ผู้รับจ้างจัดส่งเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ได้ และผู้รับจ้างต้องจัดบุคคลที่ผู้ว่าจ้างคัดเลือกมาปฏิบัติงาน

๒๓. พนักงานรักษาความปลอดภัย ที่เข้ามาปฏิบัติงานแล้ว หากผู้รับจ้างต้องการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัย ให้ขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน พร้อมทั้งแจ้งประวัติด้วย

๒๔. หากพนักงานรักษาความปลอดภัย บุคคลใดมีความบกพร่องต่อหน้าที่ ไม่มีระเบียบวินัย หรือมีความประพฤติไม่ดี เมื่อผู้ว่าจ้างได้บอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยบุคคลนั้นทันที และจะนำมาปฏิบัติหน้าที่อีกมิได้

๒๕. ในกรณีที่มีปัญหาใด ๆ เกิดขึ้นและไม่อาจตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่งได้ให้ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ ดังนี้



๒๕.๑ ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และนอกเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ของวันรุ่งขึ้น และในวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ให้ติดต่อหัวหน้ากลุ่มพัสดุ หรือหัวหน้าผู้ควบคุมดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัย

๒๖. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๒๖.๑ พนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีความซื่อสัตย์สุจริต ต้องมีอายุระหว่าง ๑๘ - ๕๕ ปี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ขยันหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงและมีสัญชาติไทย

๒๖.๒ ไม่เคยถูกจำคุก หรือถูกไล่ออกจากงานฐานทุจริตต่อหน้าที่

๒๗. ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งประวัติของพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน โดยจัดเตรียมเอกสารมาให้ผู้ว่าจ้างในวันส่งมอบตัวพนักงาน ดังนี้

๒๗.๑ รูปถ่ายปัจจุบันขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒๗.๒ สำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบัน

๒๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๒๗.๔ ประวัติย่อ และลายพิมพ์นิ้วมือ

๒๗.๕ หลักฐานการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจราจร การบรรเทาสาธารณภัย (ถ้ามี)

๒๘. หากทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเกิดการเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามความเป็นจริง

๒๙. ถ้าผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และยังทรงไว้ซึ่งสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายในการนั้น ๆ ได้อีกด้วย

๓๐. ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างก่อนระยะเวลาที่กำหนดไว้ได้ โดยแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๓๑. ผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดชอบในการรับเอกสารที่ส่งมาทางไปรษณีย์ จากบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ในวันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และนอกเวลาราชการ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมเอกสารที่ส่งมาทางไปรษณีย์ทั้งหมดให้ผู้ว่าจ้าง ที่กลุ่มงานสารบรรณ สำนักบริหารกลาง ในวันแรกที่ราชการเปิดทำการ หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ส่ง

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (นางโสภา พงศ์สุพัต)
(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง (ว่าที่ พ.ต.ปรีชา ศิริรัตน์)

